|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРАНОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**ДЕПАРТАМЕНТ**ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫКрасный проспект, д.18, г. Новосибирск, 630007тел.: (383) 238-64-62, E-mail: pr010@nso.ru[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]  |  | Руководителям областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области |
|  | 23.12.2019 | № | 1951-11/10-Вн |
| На № |  | от |  |

Об информировании

Уважаемые коллеги!

В связи с предстоящими новогодними и рождественскими праздниками департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области информирует о необходимости соблюдения запрета на дарение подарков.

В соответствие с пунктом 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации государственному гражданскому служащему (далее также – должностное лицо) запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

Получение государственным гражданским служащим подарков в иных случаях является нарушением запрета, создает условия для возникновения конфликта интересов, ставит под сомнение объективность принимаемых должностными лицами решений, а также влечет ответственность, предусмотренную законодательством, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия, а в случае, когда подарок расценивается как взятка – уголовную ответственность.

Вне зависимости от места и времени должностным лицам необходимо учитывать, что их поведение должно всецело соответствовать требованиям к служебному поведению, и не допускать поступков, способных вызвать сомнения в их честности и порядочности.

Не рекомендуется получать подарки должностными лицами во внеслужебное время от своих друзей или иных лиц, в отношении которых должностные лица непосредственно осуществляют функции государственного управления. Стоит воздержаться от безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, имущества, в том числе во временное пользование, поскольку получение подарков в виде любой материальной выгоды должностному лицу запрещено.

С учетом вышеизложенного, в целях обеспечения соблюдения антикоррупционного законодательства прошу:

1) довести до сведения государственных гражданских служащих соответствующего областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, государственного органа Новосибирской области, руководителей и работников подведомственных организаций и учреждений (при наличии), требования законодательства Российской Федерации в части запрета на дарение и получение подарков;

2) повысить бдительность, обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запрета на дарение подарков;

3) в рамках антикоррупционного просвещения обеспечить на соответствующем официальном сайте областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области, государственного органа Новосибирской области, официальных сайтах подведомственных организаций и учреждений (при наличии таковых) размещение информационного материала, касающегося установленного законодательством запрета на дарение подарков и мер по соблюдению данного запрета.

Обращаю внимание, что на официальном сайте Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (страница «Управление», раздел «Противодействие коррупции», вкладка «Методические материалы») по адресу: <http://www.nso.ru/page/26941>, размещена информация по вопросам соблюдения ограничений и запретов, в том числе запрета на получение подарков.

На официальном сайте Министерства труда и социальной защиты российской Федерации размещены Рекомендации по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям (по адресу: https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/11).

Приложение: Памятка о подарках на 4л. в 1 экз.

Первый заместитель руководителя

администрации – руководитель департамента В.А. Дудникова

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Л.Ф. Буркатская

238-64-87

**Департамент организации управления**

**и государственной гражданской службы**

**администрации Губернатора Новосибирской области**

**и Правительства Новосибирской области**

**ПАМЯТКА**

**О ПОДАРКАХ**



**г. Новосибирск**

**2019Настоящая Памятка**

адресована государственным гражданским служащим

администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – администрация), областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области (далее – ОИОГВ НСО) и их территориальных органов, государственных органов Новосибирской области (далее – гражданский служащий).

***Какие подарки запрещено получать, а какие можно?***

Гражданским служащим **запрещено получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения** (ссуды, денежные и иные вознаграждения, услуги, оплату развлечения, отдых, транспортные средства) **и подарки от физических и юридических лиц**.

**ИСКЛЮЧЕНИЕ**

составляют подарки, полученные в связи

с протокольными мероприятиями, служебными командировками

и другими официальными мероприятиями

***Какие мероприятия являются протокольными и официальными?***

Согласно позиции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 19.10.2015 № 18-2/В-651):

мероприятие, при проведении которого предусмотрены сложившийся в результате внутриведомственных, национальных, культурных особенностей церемониал и (или) ведение процедур протокола – документа, в котором фиксируется ход проведения мероприятий

***ПРОТОКОЛЬНОЕ***

***МЕРОПРИЯТИЕ –***

мероприятие, проведение которого подтверждено (санкционировано) соответствующим распоряжением, приказом и т.п. (например служебная командировка, включая различные встречи, иные мероприятия в период командирования, проведение выездных проверок, совещаний, встреч, переговоров, приемов представителей, членов официальных делегаций, должностных лиц федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, иных организаций, иностранных государств, прибывающих с официальным и рабочим визитом).

***ОФИЦИАЛЬНОЕ***

***МЕРОПРИЯТИЕ*** –

***Приемлемо ли получение подарка на личном торжестве?***

**Не рекомендуется** получать подарки или какие-либо иные вознаграждения, в том числе на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними людей, которые одновременно являются лицами, в отношении которых Вы непосредственно осуществляете функции государственного управления, то есть в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей.

***Что делать с полученным подарком?***

Если гражданским служащим, в ходе протокольного мероприятия, служебной командировки, других официальных мероприятий, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, получены подарки от физических (юридических) лиц, которые осуществляли дарение

**в каждом случае получения такого подарка НЕОБХОДИМО подать уведомление в установленном порядке:**

****

 **Уведомление составляется в двух экземплярах по установленной форме** (к уведомлению (при наличии) прилагаются чек, квитанция или иные документы, подтверждающие стоимость и оплату подарка) **и подается не позднее 3-х рабочих дней со дня получения подарка:**

|  |  |
| --- | --- |
| **КУДА?** | **КЕМ?** |
| **в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений** департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации (ул. Красный проспект 18, каб. 402, тел. 238-64-61) | * гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет Губернатор Новосибирской области;
* гражданским служащим администрации;
 |
| **в уполномоченное структурное подразделение соответствующего ОИОГВ НСО**  | * гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы в ОИОГВ НСО *(за исключением должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет Губернатор Новосибирской области);*
* гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы в территориальном органе ОИОГВ НСО.
 |

Форма уведомления для заполнения гражданскими служащими администрации, гражданскими служащими, замещающим должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет Губернатор Новосибирской области, размещена на сайте Губернатора Новосибирской области: раздел «Управление», подраздел «Противодействие коррупции», вкладка «Формы уведомлений», по адресу: <https://www.nso.ru/page/29667>.

****

**ИСКЛЮЧЕНИЕ**: **не требуется уведомлять и сдавать полученные** ***канцелярские принадлежности****, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей,* ***цветы и ценные подарки которые вручены в качестве поощрения (награды)***.

**Важно знать!** Основной признак подарка – **безвозмездность**

Подарок, может расцениваться как **взятка**, если одаряемому необходимо выполнить определенные действия в пользу дарителя.

***Как отказаться от подарка?***

**Отказывайте твердо, но не грубо.**

**Объясните причину отказа, сославшись на норму законодательства.**

**Поблагодарите дарителя за понимание.**

***Куда сдается подарок?***

Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает три тысячи рублей либо стоимость которого неизвестна, сдается:

|  |  |
| --- | --- |
| **КЕМ?** | **КУДА?** |
| * гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет Губернатор Новосибирской области;
* гражданским служащим администрации
 | ответственному должностному лицу отдела финансового контроля, аудита и организационного обеспечения управления делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области. |
| * лицом, замещающим иные должности гражданской службы
 | ответственному должностному лицу уполномоченного структурного подразделения соответствующего ОИОГВ НСО. |

***Можно ли выкупить подарок?***

Подарок можно выкупить, направив не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка в уполномоченное структурное подразделение органа заявление по установленной форме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЕМ?** | **КУДА?** | **КОМУ АДРЕСУЕТСЯ?** |
| * гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет Губернатор Новосибирской области
 | ответственному должностному лицу отдела финансового контроля, аудита и организационного обеспечения управления делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области | на имя Губернатора Новосибирской области |
| * гражданским служащим администрации
 | на имяпредставителянанимателя |
| * лицом, замещающим иные должности гражданской службы
 | ответственному должностному лицу уполномоченного структурного подразделения соответствующего ОИОГВ НСО. |

**Форма заявления для заполнения** размещена на сайте Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области: раздел «Управление», подраздел «Противодействие коррупции», вклада «Формы уведомлений»,

по адресу: <https://www.nso.ru/page/29667>.

***Исторические корни использования подарков с целью получения привилегий для дарящего ведут в первобытное общество. Наши предки полностью зависимые от сил природы старались задобрить богов, олицетворявших эти силы. Им люди приносили жертвы, являвшиеся по сути своеобразными дарами. По мере развития общества и появления первых служителей культа - шаманов, колдунов, знахарей и т.д., «близких к богам», им тоже стали делать подарки и подношения, чтобы через них добиться расположения к себе милости самих богов.***