



Положение о Службе содействия помощи семье

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу Службы содействия помощи семье (далее по тексту – Служба), организованной в государственном автономном учреждении Новосибирской области «Центр социальной помощи семье и детям «Семья» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Служба содействия помощи семье создается приказом директора Учреждения

1.3. Служба действует в рамках реализации основного мероприятия «Реализация комплекса мер «В интересах детей» государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшения социального положения семей с детьми в Новосибирской области на 2014-2019 годы», в соответствии с договором о выделении денежных средств в виде субгранта на выполнение основного мероприятия «Реализация комплекса мер «В интересах детей» государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшения социального положения семей с детьми в Новосибирской области на 2014-2019 годы» № 15-ВИД/2015 от 16.09.2015 г.

1.4. Деятельность Службы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральный закон №442-ФЗ от 21 июля 2014 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»;
- Распоряжение Правительства РФ от 25.08.2014 N 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Постановление Минтруда РФ № 1 от 27 сентября 1996г «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России №682н от 18 ноября 2013г. об утверждении профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере»;
- Закон Новосибирской области от 12.05.2003 № 111-ОЗ «О защите прав детей в Новосибирской области»;
- Постановление Правительства Новосибирской области от 31. 07.2013 № 322-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие системы социальной поддержки населения и улучшение социального положения семей с детьми в Новосибирской области на 2014-2019 г.».

1.5. Общее руководство Службой осуществляет директор Учреждения. Возглавляет работу Координатор, назначаемый директором Учреждения. Непосредственными исполнителями реализации программы Службы являются педагоги-психологи. К работе Службы привлекаются специалисты: врач-педиатр, логопед, педагог-организатор.

1.6. Содержанием деятельности Службы является организация комплексной реабилитационной работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации (социально-психологической, социально-медицинской), предоставление консультативной помощи родителям семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обеспечение сопровождения семей, в том числе посредством телефонного консультирования и видеосвязи (skype).

1.7. Служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с комплексными центрами социального обслуживания населением Новосибирской области.

1.8. Основанием для зачисления семей - участниц проекта в Службу является ходатайство КЦСОН районов НСО (партнеров, в рамках заключенных договоров о сотрудничестве).

2.Цели и задачи Службы

2.1. Целью Службы является создание условий для комплексной реабилитационной работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

2.2. Задачи:

- организация комплексной реабилитационной работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации (социально-психологической, социально-медицинской),
- предоставление консультативной помощи родителям семей группы риска;
- обеспечение сопровождения семей, в том числе посредством телефонного консультирования и видеосвязи;
- обеспечение преемственности при работе с семьями с детьми.

3. Направления работы Службы

3.1. Оказание информационно-методической помощи:

- по обобщению и внедрению передовых видов и форм работы с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- по разработке и распространению методических и информационных материалов по актуальным вопросам психолого-педагогической реабилитации семей;
- по организации межведомственного взаимодействия с КЦСОН районов НСО, в рамках деятельности Службы;
- по информированию населения, КЦСОН районов НСО, в том числе через средства массовой информации, о деятельности Службы.

3.2. Оказание психолого-педагогической помощи:

- по повышению психологической устойчивости и формированию психологической компетенции семьи, в первую очередь в сферах межличностного, семейного и родительского общения;
- по содействию семьям в преодолении конфликтных ситуаций и иных нарушений семейных отношений;
- родителям, испытывающим трудности в воспитании детей;
- по ознакомлению с особенностями психологии детского возраста;
- в психологическом обследовании членов семей, анализе поведения, тестировании для определения оптимального варианта психолого-педагогической помощи;
- по психологической коррекции нарушений общения у детей, искажений в психическом развитии ребенка, неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения, конфликтных взаимоотношений родителей с детьми и подростками, неадекватных родительских установок воспитания ребенка, нарушений супружеских отношений;
- по снятию состояний тревожности, нервно-психической напряженности, преодолению неадекватных форм поведения и другим направлениям (тренинги);
- по социальному сопровождению семей, имеющих неблагоприятные психологические и социально-педагогические условия.

3.3. Оказание консультативной помощи в целях защиты прав и интересов семей, их адаптации в обществе путем содействия в решении социальных, психологических, педагогических, медицинских вопросов.

4. Организация и порядок работы Службы

4.1. Организация работы Службы и текущее руководство возложено на Координатора.

4.1.1. Координатор разрабатывает и ведет контроль по своевременному заполнению следующих документов:

- Календарный план реализации работы «Службы содействия помощи семье»;
- План-график выездных мероприятий;

- Лист учета очных и дистанционных консультаций;
- Журнал учета индивидуальных занятий в кабинете «Инновационных технологий»;
- Лист учета групповой работы (тренингов);
- Индивидуальная семейная карта. В нее входит:
 - а) социальный паспорт семьи;
 - б) психолого-педагогические исследования семьи;
 - в) план работы с семьей;
 - г) заключения по результатам исследования семьи (первичное и итоговое);
 - д) анализ итоговой работы с семьей
 - е) разрабатывает Положение о кабинете «Инновационные технологии».

4.1.2. Координатор ведет работу с партнерами по организации и реализации основных мероприятий, в рамках работы Службы:

- решает вопросы по организации выездов специалистов Службы (отправляет информационные письма, программы выездных мероприятий, запросы списков семей, которые будут участвовать в мероприятиях);
- рассылает письма-запросы;
- согласовывает списки семей для включения в Службу;
- контролирует пролонгацию договоров о сотрудничестве.

4.1.3. Координатор службы формирует и ведет банк данных о семьях, проходящих комплексную реабилитацию, в рамках Службы.

4.1.4. Координатор в течение всего периода реализации мероприятий, в рамках работы Службы проводит мониторинг эффективности работы, а по окончании реализации программы Службы составляется Сводный отчет.

4.2. Психологическую реабилитацию семей организуют и осуществляют педагоги-психологи.

4.2.1. Педагоги-психологи разрабатывают мероприятия по психологической реабилитации, проводят диагностические исследования (для семей), индивидуальные и групповые занятия (для детей, проходящих реабилитацию в Учреждении), очные и дистанционные консультации (для родителей и детей), выездные мероприятия, анкеты обратной связи. Все мероприятия проводимые педагогами-психологами будут проводиться в кабинете инновационных технологий. Разрабатывают методические материалы для родителей и детей.

4.2.2. Педагоги-психологи по результатам работы составляют заключения, рекомендации. Составляют аналитический отчет по результатам работы с семьей (полугодовой и итоговый).

4.3. Медицинскую реабилитацию проводит врач-педиатр. Основная реабилитация детей проводится в Учреждении, а для родителей даются индивидуальные очные и дистанционные консультации, также по запросу родителей врач-педиатр выезжает в районы. Разрабатывают методические материалы для родителей и детей.

4.4. Логопедическую реабилитацию проводит логопед. Основная реабилитация детей проводится в Учреждении, а для родителей даются индивидуальные очные и дистанционные консультации, также по запросу родителей логопед выезжает в районы. Разрабатывают методические материалы для родителей и детей.

4.5. Педагог-организатор участвует в выездных мероприятиях, для организации совместной деятельности детей и родителей.

4.6. К целевым группам относятся:

- семьи с детьми;
- социально неблагополучные семьи, в том числе семьи в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении;
- родители, в том числе родители, не выполняющие надлежащим образом своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей.

4.7. Все услуги в рамках Службы предоставляются бесплатно.

5. Финансовое обеспечение работы службы

5.1. Оснащение Службы осуществляется при финансовой поддержке Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.2. Текущее финансирование осуществляется за счет областного бюджета Новосибирской области.

