



Этапы работы с несовершеннолетним и его семьей в рамках Службы по сопровождению детей, склонных к совершению правонарушений «Взрослые шаги»

№	Этап	Ответственные, сроки	Документация
1	Направление несовершеннолетнего на реабилитацию, его зачисление в учреждение и службу: 1.1. Зачисление в учреждение, постановка на питание 1.2. Передача информации от зав. приемным отделением координатору службы о зачислении несовершеннолетнего целевой группы 1.3. Зачисление в службу	КЦСОН Зав. приемным отделением Координатор В течение 2 дней после зачисления	Письмо КЦСОН о направлении несовершеннолетнего Приказ о зачислении на реабилитацию в Центр Электронная база службы Приказ о зачислении в службу несовершеннолетнего и его семьи
2	Первичная диагностика несовершеннолетнего, изучение условий семейного воспитания: 2.1. Проведение с несовершеннолетним диагностики по методу структурированной оценки риска совершения повторных правонарушений «Риски/возможности» 2.2. Диагностика ситуации в семье, условий воспитания, ресурсов семьи по разработанным критериям 2.3. Изучение личного дела несовершеннолетнего 2.4. Обработка диагностики, составление заключений, обсуждение на рабочем совещании механизмов реализации ИПР с приглашением специалистов, мероприятия которых необходимо включить в ИПР	Педагог-психолог Социальный педагог Координатор 1 неделя со дня зачисления	Протокол оценки «Риски/возможности» Протокол диагностики по уровням семейного неблагополучия с указанием ресурсов семьи Форма заключения по итогам диагностики Протокол рабочего совещания
3	Разработка индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего и его семьи: 3.1. Назначение специалиста, ответственного за разработку и заполнение ИПР 3.2. Заполнение формы ИПР с учетом решений, принятых на рабочем совещании 3.3. Формирование личного дела несовершеннолетнего и его семьи, зачисленного в службу	Координатор Педагог-психолог Социальный педагог Специалисты, участвующие в реализации ИПР 2 недели со дня	Форма индивидуальной программы реабилитации Личное дело несовершеннолетнего Приказ о назначении ответственного за разработку и ведение ИПР (может включаться в приказ о зачислении)

4	<p>Реализация ИПР:</p> <p>4.1. Проведение мероприятий в соответствии с программой по утвержденным на рабочем совещании направлениям</p> <p>4.2. Проведение супервизий для специалистов службы с целью разбора трудных случаев, для принятия решений по корректировке индивидуальной программы реабилитации</p>	<p>зачисления</p> <p>Координатор Специалисты, участвующие в реализации ИПР</p> <p>2,5 месяца со дня зачисления</p>	<p>Рабочие программы специалистов: «Работа кабинета психологической разгрузки», «Программа «Реабилитационный досуг», «Социальное проектирование», программы интерактивных площадок, планы работ с учреждениями, общественными организациями по проведению мероприятий в рамках интерактивных площадок</p> <p>Протоколы по проведенным мероприятиям, консультациям, тренингам, семейным советам</p> <p>Журнал учета занятий в кабинете психологической разгрузки</p> <p>Протокол супервизии</p>
5	<p>Контроль над выполнением индивидуальной программы реабилитации</p> <p>5.1. Заполнение форм мониторинга реализации ИПР специалистами, работающими в службе</p> <p>5.2. Проведение и заполнение формы мониторинга процесса позитивных изменений личности несовершеннолетнего</p> <p>5.3. Проведение и заполнение формы мониторинга процесса позитивных изменений в семье в соответствии с ИПР</p>	<p>Координатор Педагог-психолог Социальный педагог</p> <p>В течение 2,5 месяцев реабилитации</p>	<p>Форма мониторинга для психолога</p> <p>Форма мониторинга для социального педагога</p> <p>Сводная форма мониторинга</p>
6	<p>Итоговая диагностика несовершеннолетнего и семьи</p> <p>6.1. Проведение итоговой диагностики изменений личности несовершеннолетнего, изменений в семье</p> <p>6.2. Проведение рабочего совещания со специалистами службы, принятие решения об отчислении из службы, либо о постреабилитационном сопровождении несовершеннолетнего и его семьи</p>	<p>Координатор Педагог-психолог Социальный педагог</p>	<p>Протокол диагностики несовершеннолетнего</p> <p>Протокол диагностики семьи</p> <p>Заключения по итогам диагностики</p> <p>Протокол рабочего совещания</p>
7	<p>Отчисление из учреждения и службы, организация постреабилитационного сопровождения</p> <p>7.1. Подготовка рекомендаций для органов и учреждений системы профилактики по дальнейшему сопровождению несовершеннолетнего и его семьи</p> <p>7.2. Подготовка рекомендаций для родителей по конструктивному взаимодействию с несовершеннолетним после отчисления из учреждения</p> <p>7.3. Отчисление из учреждения/службы</p> <p>7.4. В случае принятия решения на рабочем совещании – организация постреабилитационного сопровождения</p>	<p>Координатор Специалисты, участвующие в реализации ИПР</p>	<p>Буклеты, информационные листы для родителей и несовершеннолетних</p> <p>Приказ об отчислении из учреждения, Службы</p> <p>Аналитическая справка по итогам работы с несовершеннолетним и семьей</p> <p>Форма «Дополнения к ИПР» заполняется в случае постреабилитационного сопровождения несовершеннолетнего и его семьи</p>